

Belügyminisztérium
a közszolgálati tisztviselőkről 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján
pályázatot hirdet

a
Belügyminisztérium
Támogatás-koordinációs Főosztály

pénzügyi asszisztens
munkakör betöltésére.

A munkaviszony időtartama:

határozott idejű, várhatóan 2016.10.17-től 2018.12.31 –ig tartó kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő, heti 40 óra

A munkavégzés helye:

Budapest, 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Ellátandó feladatok:

Európai Unió által társfinanszírozott projekt keretében pénzügyi projektasszisztens feladatok ellátása.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

- közreműködés az Európai Unió által társfinanszírozott projekt megvalósulásához szükséges gazdasági, pénzügyi tevékenységekben;
- részvétel a projekt mindenkor érvényes eljárásrendi, pénzügyi és a hatályos jogszabályok szerinti pénzügyi megvalósításában;
- a szükséges egyéb pénzügyi adatszolgáltatások elkészítése és benyújtása, kifizetési kérelmek összeállítása, kimutatások készítése;
- a projektben a szükséges kapcsolattartási és koordinációs feladatok ellátása és együttműködés valamennyi érintett szervezet felé.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, egyetem: egyetemi vagy főiskolai szintű gazdálkodási szakon szerzett közgazdász szakképzettség; egyetemi szintű műszaki felsőoktatásban szerzett szakképzettség; katonai

felsőoktatást folytató intézményben (jogelőd intézményében) gazdálkodási (gazdasági) szakon szerzett szakképzettség; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és felsőfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés,

- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- elvárt kompetenciák: etikus magatartás, megbízhatóság, fegyelmezetttség, felelősségtudat, rugalmasság.

Előnyök:

- mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- Legalább 2 éven keresztül részvétel bármely EU-s, Svájci, Norvég vagy egyéb Nemzetközi Alap által társfinanszírozott projekt előkészítésében és/vagy megvalósításában,
- Angol nyelvből középfokú „C” típusú nyelvvizsga, aktív nyelvtudás írásban és szóban egyaránt,
- Közbeszerzési tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázathoz részletes fényképes szakmai önéletrajzot (telefon és e-mail elérhetőség megjelölésével) és motivációs levelet kell becsatolni. A pályázatra történő jelentkezéskor kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2016. október 17-étől tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. 09. 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Judit főosztályvezető nyújt, a judit.toth@bm.gov.hu címen vagy a 36-1-441-1131 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton a tkfo@bm.gov.hu e-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatokat a Belügyminisztérium szakértő munkatársaiból álló szakmai bíráló bizottság értékeli. A kiválasztott pályázókat a bizottság szóbeli interjún hallgatja meg. A pályázat eredményéről a pályázók elektronikus értesítést kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. 10. 15.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.kormany.hu/hu/belugyminiszterium honlapon szerezhet.