

Jóváhagyom:

Varga Mihály
Budapest, 2019. január 18.



Pályázati Kiírás

2019. január „18.”

Az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 6. pont szerinti

Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A központi költségvetés – az önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása érdekében – támogatást biztosít az államháztartási adatszolgáltatásokat határidőre, valós tartalommal teljesítő települési önkormányzatok számára.

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható.

2. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet I. 6. pont szerinti, a *Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása* jogcímen **150,0 millió forint** áll rendelkezésre.

3. Pályázók köre

Az az önálló polgármesteri hivatalt fenntartó vagy közös hivatalt székhelyként fenntartó települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot a költségvetési támogatásra, amelynek az alábbi államháztartási adatszolgáltatásai 2019. május 6-án 12 órakor feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszúak:

- 2018. évi éves költségvetési beszámoló,
- 2018. évi időközi mérlegjelentés IV. (éves elszámolás).

Nem jogosult pályázatot benyújtani a közös hivatali székhelyként fenntartó önkormányzat, ha a közös hivatalhoz olyan önkormányzat is tartozik, mely adatszolgáltatását nem megfelelően teljesíti. Adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatnak kell tekinteni azt az önkormányzatot, amely nem felel meg az e pont szerinti feltételeknek.

4. A támogatás formája

A Pályázók részére vissza nem térítendő támogatás nyújtható.

5. A támogatás mértéke

A támogatás összege a települési önkormányzatok dolgozói által, önkormányzatonként, illetve közös önkormányzati hivatalonként teljesített szakmai teszt eredménye alapján, az elért pontszám függvényében, arányosan kerül megállapításra az egyes Pályázók között.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatot elektronikus és postai úton is be kell nyújtani.

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot azok a települési önkormányzatok tölthetik ki az ebr42 rendszer pályázati felületén, amelyek a 3. pont szerinti valamennyi feltételnek megfelelnek. Az adatlap megnyílásáról az érintett települési önkormányzatok a Magyar Államkincstár területileg illetékes megyei igazgatóságán (a továbbiakban: Igazgatóság) keresztül értesítést kapnak.

A pályázati adatlapon a legfeljebb 10 ezer lakossal rendelkező Pályázók legfeljebb három főt, 10 ezer lakos feletti Pályázók legfeljebb négy főt jelölhetnek meg az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködőként. A települési önkormányzatok lakosság számára vonatkozóan a 2018. január 1-jei állapotnak megfelelő, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala adatait kell figyelembe venni.

A pályázati adatlapot az Igazgatóságra történő postai úton való megküldéssel, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy másolati példányban.

A kizárólag elektronikus vagy kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A pályázati adatlap benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2019. május 14-e 14 óra,**
- papír alapon történő továbbítás esetén legkésőbb: **2019. május 15-e.**

Ezt követően a támogatás elnyeréséhez második körben a Pályázó részéről az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozóknak Pályázónként feleletválasztós **szakmai tesztet szükséges kitölteniük 2019. május 21-én.**

A szakmai teszt kitöltésének időpontja előtt a teszt kitöltésével kapcsolatos iránymutatásról a Pályázók az Igazgatóságokon keresztül értesülnek.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

No	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap.	EP
2.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött szakmai teszt.	E

8. Hiánypótlás

A pályázat szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatokat azok beérkezését, illetve a hiánypótlások beérkezését követő 2 napon belül továbbítja a miniszter részére.

9. Pályázat elbírálása

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság – az ok megjelölésével – értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen. A támogatásról a miniszter dönt az érvényes pályázati adatlapot benyújtó, támogatásra jogosult Pályázók által kitöltött szakmai teszt eredménye alapján.

10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2019. június 14.

A miniszter döntéséről a Pályázók 2019. június 21-éig értesülnek:

- a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezettek) elektronikus támogatói okiratban az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül,
- a támogatásban nem részesülők az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

11. A támogatói okirat

A támogatói okirat tervezetere a Kedvezményezett az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 3 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat tartalma a Kedvezményezett által elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 5 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, és a Kedvezményezett tekintetében a miniszteri döntés hatályát veszti.

12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A vissza nem térítendő támogatást a Kincstár előfinanszírozás keretében egy összegben folyósítja.

13. Támogatás felhasználása

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható, felhasználásának határideje 2019. december 31-e.

Az egyszeri elismerést a polgármesteri hivatal, illetve a közös hivatal biztosítja a dolgozók részére, ezért a Kedvezményezett a támogatást a polgármesteri hivatal, illetve közös hivatal rendelkezésére bocsátja.

A jogszerű felhasználás érdekében az érintett polgármesteri hivatalnak, közös hivatalnak a támogatás összegével megegyező egyszeri személyi juttatást a hivatal törzsszámán szükséges számfejténi legkésőbb a 2019. évi november havi illetményszámfejtés során. A támogatás terhére elszámolhatóak mind a munkáltatói, mind a munkavállalói közterhek.

14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2019. december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának határnapjáig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett **2020. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére. A papír alapon benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolóhoz csatolja a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról szóló bizonylatokat, valamint az elszámolás szöveges indokolását.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésére. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Pénzügyminisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (email: henrietta.szilagyi@pm.gov.hu) fordulhatnak.