

## **Belügyminisztérium**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)  
bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

### **Belügyminisztérium Pénzügyi Erőforrás-gazdálkodási Főosztály**

## **számviteli referens**

munkakör betöltésére.

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**  
Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**  
1051 Budapest, József Attila u. 2-4.

**A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

3. számú melléklet 66. pont: költségvetési feladatkör

### **Ellátandó feladatok:**

A Belügyminisztérium (BM) Intézményi Számviteli Osztályának munkájában való részvétel, ennek keretében a jogszabályokban és a belső szabályzatokban meghatározottak szerint a könyvvizelési, beszámolási kötelezettség teljesítése, az ehhez szükséges feladatok elvégzése; főkönyvi könyvelésben és az analitikus nyilvántartások vezetésében való részvétel; külső és belső információs igények teljesítése, számviteli területet érintő adatszolgáltatások készítése; az európai uniós támogatás terhére megvalósuló projektekkel kapcsolatos gazdasági események elkülönített könyvelése; havi, negyedéves és éves egyeztetési és zárlati feladatok végrehajtása; közreműködés az éves leltározás lebonyolításában, a leltározással összefüggő számviteli feladatokban; külső és belső ellenőrzések során felmerülő információs igények kiszolgálásában; a kis és nagyértékű tárgyi eszközök, készletek nyilvántartásainak vezetésében; az eszköz- és készletmozgások rögzítésében és könyvelésében.

## **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Költségvetéssel kapcsolatos feladatkör

## **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

## **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetemi vagy főiskolai szintű közgazdasági/pénzügyi felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások).

## **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Államháztartásban intézményi területen szerzett pénzügyi-számviteli szakmai tapasztalat, gyakorlat,
- Az Európai Unió által társfinanszírozott projektek számviteli elszámolása terén szerzett tapasztalat,
- Mérlegképes könyvelői szakképesítés,
- Forrás SQL / Forrás.Net Integrált Ügyviteli Rendszer ismerete.

## **Elvárt kompetenciák:**

- Pontos, precíz munkavégzés, önálló munkavégzésre való képesség, felelősségtudat, együttműködési készség.

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Magyar nyelvű fényképes szakmai önéletrajz (telefon és e-mail elérhetőség megjelölésével),
- Motivációs levél,
- Valamint nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban szereplő adatokat az eljárásban részt vevők megismerhetik.

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

## **A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. június 22.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Liptai Hajnalka főosztályvezető-helyettes nyújt, a [hajnalka.liptai@bm.gov.hu](mailto:hajnalka.liptai@bm.gov.hu) címen v. a 36-1-441-1791-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton Vigh Viktória részére a [viktor.vigh@bm.gov.hu](mailto:viktor.vigh@bm.gov.hu) e-mail címen keresztül. A pályázatra történő jelentkezéskor kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat a Belügyminisztérium szakértő munkatársaiból álló szakmai bíráló bizottság értékeli. A kiválasztott pályázókat a bizottság szóbeli interjún hallgatja meg. A pályázat eredményéről a pályázók elektronikus értesítést kapnak. A nyertes pályázó legkésőbb a munkakör betöltésekor köteles a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt eredetben vagy az igazolást az erkölcsi bizonyítvány igényléséről benyújtani.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. július 10.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kormany.hu/hu/belugyminiszterium](http://www.kormany.hu/hu/belugyminiszterium) honlapon szerezhethet.**