

Egyetért:


Pintér Sándor
Budapest, 2017. január „18.”



Jóváhagyom:


Varga Mihály
Budapest, 2017. január „16.”



Pályázati Kiírás

2017. január „31.”

A nemzetgazdasági miniszter a belügyminiszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet I. 6. a) és I. 6. b) pont szerinti

Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatok kiegészítő támogatására

és a

Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) rendelkezéseivel.

I. Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatok kiegészítő támogatása

I.1. A pályázat célja

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok pénzügyi-gazdálkodási feladatai ellátása feltételeinek javítására.

A támogatás célja, hogy az önkormányzati adatszolgáltatásokat jelenleg is jó minőségben és megfelelő határidőben teljesítő, példásan működő önkormányzatok segítséget nyújtsanak a mindezekben elmaradó önkormányzatok számára.

I.2. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet I. 6. a) pont szerinti, az *Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatok kiegészítő támogatása* jogcímen **200,0 millió forint** áll rendelkezésre.

I.3. Pályázók köre

Az a polgármesteri hivatalt önállóan fenntartó vagy közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot a költségvetési támogatásra, amely

- a) 2017-ben az alábbi államháztartási adatszolgáltatásait határidőre és megfelelő minőségben teljesítette:
- 2016. évi éves költségvetési beszámoló,
 - 2016. évi éves időközi mérlegjelentés IV. (éves elszámolás).

- b) vállalja, hogy a Pályázó székhelye szerinti járáson vagy a járással szomszédos járáson belül, az a) pont szerinti adatszolgáltatásait rendszeresen nem megfelelő minőségben, és nem határidőben teljesítő települési önkormányzattal (a továbbiakban: adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat) megállapodik arról, hogy az önkormányzat és költségvetési szervei 2018. években teljesítendő alábbi adatszolgáltatásai és az azokhoz kötődő pénzügyi feladatai ellátásában a Pályázó irányítása alatt álló polgármesteri hivatal, vagy közös önkormányzati hivatal közreműködik, és ezzel az adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat a:
- 2017. évi éves költségvetési beszámolót,
 - 2017. évi időközi mérlegjelentés IV. (éves elszámolás),

határidőre és megfelelő minőségben teljesíteni képes. Amennyiben az adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat országhatárral határos és a járáson vagy a szomszédos járáson belül nincs az I.3. a) pont szerinti feltételeknek megfelelő Pályázó, úgy a Pályázó lehet a járással nem határos, de a megyéhez tartozó járáson belüli önkormányzat is.

Határidőre és megfelelő minőségben teljesítettnek kell tekinteni az adatszolgáltatást,

- ha a települési önkormányzat adatszolgáltatása a KGR K11 rendszerben határidőre feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszú,
- ha az a) pont tekintetében 2017. május 15-én 12 órakor, a b) pont tekintetében a 2018. május 15-én 12 órakor a települési önkormányzat adatszolgáltatása feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszú és ezt követően nem kerül visszanyításra. Amennyiben 2017. május 15-én 12 órát követően kerül az adatszolgáltatás visszanyításra legkésőbb 2017. december 31-éig, úgy a pályázat nem támogatható, illetve amennyiben támogatói döntés születik a pályázattal kapcsolatban, úgy a pályázó elveszíti támogatásra való jogosultságát.

Nem jogosult pályázatot benyújtani annak a közös önkormányzati hivatalnak a székhely önkormányzata, amelyhez tartozik adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat.

Az I. pont szerinti támogatás esetében **adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatnak** kell tekinteni azt a települési önkormányzatot, amelynek a 2016. évi éves költségvetési beszámolója 2017. május 15-én éjfélkor a KGR K11 rendszerben nem feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszú.

Egy Pályázó önkormányzat több adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő települési önkormányzat vonatkozásában is vállalhatja a pénzügyi feladatok ellátását és az adatszolgáltatások teljesítésében történő közreműködést. Az adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat csak egy pályázó önkormányzattal köthet megállapodást az önkormányzat és intézményei pénzügyi feladatainak ellátásában történő közreműködésre.

I.4. A támogatás formája

A Pályázók részére vissza nem térítendő támogatás nyújtható.

I.5. A támogatás mértéke

A Pályázó az adatszolgáltatást nem megfelelően teljesítő települési önkormányzatonként legfeljebb 10 millió forint támogatást igényelhet.

I.6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot azok a települési önkormányzatok tölthetik 2017. június 15-étől az ebr42 rendszer pályázati felületén, amelyek az I.3. a) pont szerinti valamennyi feltételnek megfelelnek.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2017. június 29-a 14 óra,**
- papír alapon történő benyújtás az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap, de legkésőbb: **2017. június 30-a.**

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat az Igazgatóságra történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy másolati példányban.

E határidők elmulasztása jogvesztő.

I.7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

No	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap	EP
2.	A pályázó és a pályázati adatlap szerinti, adatszolgáltatást nem megfelelően teljesítő önkormányzat, önkormányzatok közös nyilatkozata arról, hogy a pályázó vállalja a nem megfelelően teljesítő önkormányzat Pályázati Kiírás I.3.b) pontja szerinti adatszolgáltatásai határidőben és megfelelő minőségben való teljesítését, valamint az azokhoz kapcsolódó pénzügyi feladatok ellátását.	EP

I.8. Hiánypótlás

A pályázat szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő beadási határideje: 2017. július 12.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2017. július 17-éig továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

I.9. Pályázat elbírálása

A támogatásról a miniszter dönt.

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- pályázó által vállalt, adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatok száma,

- pályázó által vállalt, adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatok költségvetési szerveinek száma.

I.10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. augusztus 15.

A miniszter döntése alapján a pályázatok

- támogatásban részesülnek (**nyertes pályázók**),
- **elutasításra kerülnek** (a pályázati kiírásnak nem megfelelő pályázatok esetében, vagy a pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázatok).

A **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntésről 5 napon belül elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Az **elutasított pályázók** a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2017. augusztus 25-éig értesülnek.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

I.11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett az elektronikus támogatói okiratban foglalt tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 3 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén az elektronikus támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 5 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, és a Kedvezményezett tekintetében a miniszteri döntés hatályát veszti.

I.12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A vissza nem térítendő támogatást a Kincstár előfinanszírozás keretében egy összegben folyósítja.

I.13. Támogatás felhasználása

A támogatás felhasználásánál a pályázat benyújtását követően felmerült valamennyi cél szerinti kiadás figyelembe vehető. A támogatást a Kedvezményezett az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók személyi juttatásaira, továbbképzésére, az önkormányzat által alkalmazott könyvelő programokra – ide értve a Kedvezményezett általi közreműködéssel érintett, adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzat és intézményei által alkalmazott könyvelő programokat (kivéve ha az érintett önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez csatlakozik) is – és az adatszolgáltatásokhoz kötődő az önkormányzati ASP-vel kompatibilis eszközbeszerzésre fordíthatja. A támogatást a Költségvetési törvényben rögzített határidőig kell felhasználni.

I.14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2017. december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának határnapjáig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett **2018. június 1-jéig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül.

Az Ávr. 96-97. §-ának megfelelően a támogató jogosult a támogatás visszavonásáról rendelkezni, ha a Kedvezményezett a Pályázati Kiírás I.3. b) pontja szerinti adatszolgáltatások legalább egyikét az ellátott önkormányzat, önkormányzatok és intézményeik vonatkozásában nem határidőben és megfelelő minőségben teljesíti.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

II. Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása

II.1. A pályázat célja

A központi költségvetés – az önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása érdekében – támogatást biztosít az államháztartási adatszolgáltatásokat rendszeresen határidőre, valós tartalommal teljesítő települési önkormányzatok számára.

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható.

II.2. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet I. 6. b) pont szerinti, a *Jó adatszolgáltató önkormányzatok támogatása* jogcímen **50,0 millió forint** áll rendelkezésre.

II.3. Pályázók köre

Az az önálló polgármesteri hivatalt fenntartó vagy közös hivatalt székhelyként fenntartó települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot a költségvetési támogatásra, amely az alábbi államháztartási adatszolgáltatásait határidőre és megfelelő minőségben teljesítette;

- 2016. évi éves költségvetési beszámolót,
- 2016. évi időközi mérlegjelentést IV. (éves elszámolás).

Határidőre és megfelelő minőségben teljesítettnek kell tekintetni az adatszolgáltatást,

- ha a települési önkormányzat adatszolgáltatása a KGR K11 rendszerben határidőre feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszú,

- ha a 2017. május 15-én 12 órakor a települési önkormányzat adatszolgáltatása feladott, jóváhagyott vagy pénzügyileg jóváhagyott státuszú és ezt követően nem kerül visszanyításra. Amennyiben 2017. május 15-én 12 órát követően kerül az adatszolgáltatás visszanyításra legkésőbb 2017. december 31-éig, úgy a pályázat nem támogatható, illetve amennyiben támogatói döntés születik a pályázattal kapcsolatban, úgy a pályázó elveszíti támogatásra való jogosultságát.

Nem jogosult pályázatot benyújtani a közös hivatali székhelyként fenntartó önkormányzat, ha a közös hivatalhoz olyan önkormányzat is tartozik, mely adatszolgáltatását nem megfelelően teljesíti. Adatszolgáltatását nem megfelelően teljesítő önkormányzatnak kell tekinteni azt az önkormányzatot, amely nem felel meg az e pont szerinti feltételeknek.

II.4. A támogatás formája

A Pályázók részére vissza nem térítendő támogatás nyújtható.

II.5. A támogatás mértéke

A támogatás összege a települési önkormányzatok dolgozói által, önkormányzatonként, illetve közös önkormányzati hivatalonként teljesített szakmai teszt eredménye alapján, az elért pontszám függvényében, arányosan kerül megállapításra az egyes Pályázók között.

II.6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázati adatlapot azok a települési önkormányzatok tölthetik 2017. június 15-étől az ebr42 rendszer pályázati felületén, amelyek az II.3. pont szerinti valamennyi feltételnek megfelelnek.

A pályázati adatlapon a legfeljebb 10 ezer lakossal rendelkező Pályázók legfeljebb három főt, 10 ezer lakos feletti Pályázók legfeljebb négy főt jelölhetnek meg az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködőjeként. A települési önkormányzatok lakosság számára vonatkozóan a 2016. január 1-jei állapotnak megfelelő, a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala adatait kell figyelembe venni.

A pályázati adatlapot az Igazgatóságra történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet papír alapon benyújtani egy eredeti és egy másolati példányban. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A pályázati jelentkezés (a továbbiakban: pályázat) benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2017. június 29-e 14 óra**,
- papír alapon történő benyújtás az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap, de legkésőbb: **2017. június 30-a**.

Ezt követően a támogatás elnyeréséhez második körben a pályázó települési önkormányzat részéről az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozóknak pályázónként feleletválasztós **szakmai tesztet** szükséges kitölteniük **2017. július 6-án**.

A szakmai teszt kitöltésének időpontja előtt a szakmai teszt kitöltésével kapcsolatos iránymutatásról a Pályázók az Igazgatóságokon keresztül értesülnek.

II.7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

No	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap.	EP
2.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött szakmai teszt.	E

II.8. Hiánypótlás

A pályázat szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi. Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatokat azok beérkezését, illetve a hiánypótlások beérkezését követő 2 napon belül továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

II.9. Pályázat elbírálása

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság – az ok megjelölésével – értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen. A támogatásról a miniszter dönt a pályázaton megfelelt Pályázók által kitöltött szakmai teszt eredménye alapján.

II.10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2017. július 27.

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntést követő 5 napon belül értesülnek elektronikus támogatói okiratban az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A támogatásban nem részesülő Pályázók a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2017. augusztus 8-áig értesülnek.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek. A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

II.11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett az elektronikus támogatói okiratban foglalt tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 3 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén az elektronikus támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 5 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, és a Kedvezményezett tekintetében a miniszteri döntés hatályát veszti.

II.12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A vissza nem térítendő támogatást a Kincstár előfinanszírozás keretében egy összegben folyósítja.

II.13. Támogatás felhasználása

A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozói egyszeri elismerésére fordítható, felhasználásának határideje 2017. december 31-e.

Az egyszeri elismerést a polgármesteri hivatal, illetve a közös hivatal biztosítja a dolgozók részére. A Kedvezményezett a támogatást ezért a polgármesteri hivatal, illetve közös hivatal rendelkezésére bocsátja.

A jogszerű felhasználás érdekében az érintett polgármesteri hivatalnak, közös hivatalnak a támogatás összegével megegyező egyszeri személyi juttatást a hivatal törzsszámán szükséges számfejténi legkésőbb a 2017. évi november havi illetményszámfejtés során. A támogatás terhére elszámolhatóak mind a munkáltatói, mind a munkavállalói közterhek.

II.14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2017. december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának határnapjáig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett **2018. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, bizonylatokkal alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kezdeményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészeiről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (email: eva.arany@ngm.gov.hu) fordulhatnak.