

Jóváhagyom:

Varga Mihály  
Budapest, 2016. március., 17.



Egyetértek:

Pintér Sándor  
Budapest, 2016. március., 17.



Egyetértek:

Balog Zoltán  
Budapest, 2016. március., 17.



### Pályázati Kiírás

2016. április 14.

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 3. melléklet II. 2. d) pont szerinti

#### **Szociális szakosított ellátást és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló önkormányzati intézmények fejlesztése, felújítása támogatására**

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet,
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
- személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban SZCSM rendelet);
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet)

rendelkezéseivel.

## 1. Pályázók köre

A Költségvetési törvény 2. melléklet III. 4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatásban részesülő települési önkormányzat (továbbiakban: Pályázó) nyújthat be pályázatot. Nem nyújthat be pályázatot az az önkormányzat, amely a 2015. évi Költségvetési törvény 3. melléklet II.4. *ab*) alpontja szerinti „*Szociális szakosított ellátást és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló önkormányzati intézmények fejlesztése, felújítása*” jogcímen támogatásban részesült.

## 2. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az idősök átmeneti és tartós, hajléktalanok tartós bentlakásos szakosított ellátását biztosító és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló, önkormányzati tulajdonú intézmények fejlesztésére és felújítására (a továbbiakban együtt: fejlesztés).

A pályázati alcélok:

- a) a szolgáltatói nyilvántartásba ideiglenes hatállyal bejegyzett, önkormányzati tulajdonban és fenntartásban álló intézmények olyan fejlesztése, felújítása, amelynek célja a határozatlan idejű bejegyzéshez jogszabályban előírt tárgyi feltételek biztosítása,
- b) a szolgáltatói nyilvántartásba ideiglenes hatállyal bejegyzett, önkormányzati tulajdonban és fenntartásban álló intézmények egyéb fejlesztése,
- c) határozatlan idejű bejegyzéssel rendelkező, önkormányzati tulajdonban és fenntartásban álló intézmények fejlesztése.

A b) pont szerinti alcélra pályázat csak akkor nyújtható be, ha a Pályázó az a) pont szerinti alcélra is benyújt pályázatot. A b) pont szerinti alcél támogatása csak akkor lehetséges, ha valamennyi, az a) pont szerint benyújtott, érvényes pályázat támogatását követően azokra a keretösszeg lehetőséget biztosít. A c) pont szerinti alcél támogatása csak akkor lehetséges, ha valamennyi, az a) és b) pont szerint benyújtott, érvényes pályázat támogatását követően azokra a keretösszeg lehetőséget biztosít.

Támogatás olyan fejlesztésre, felújításra nem nyújtható, amely férőhelybővítéssel jár együtt.

Egy pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében legfeljebb **egy intézményben** megvalósítandó fejlesztéshez igényelhet támogatást. Intézménynek tekintendő a törzskönyvi nyilvántartás szerinti költségvetési szerv. Amennyiben a pályázat olyan fejlesztési célt is tartalmaz, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges, úgy a pályázónak a pályázat benyújtási határidejéig érvényes engedéllyel kell rendelkeznie. Amennyiben a pályázó arról nyilatkozik, hogy a fejlesztési cél megvalósításához nem szükséges építésügyi hatósági engedély, úgy a fejlesztési tervhez kapcsolódóan **tervezői nyilatkozat pályázattal egyidejűleg történő benyújtása szükséges arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.**

Az a) pont szerinti alcélra pályázatot benyújtó önkormányzatnak vállalnia kell, hogy az elszámolásig a határozatlan idejű bejegyzést megszerzi.

## 3. Keretösszeg

A Költségvetési törvény 3. melléklet II. 2. *d*) pont szerinti jogcímen a pályázati célra **400,0 millió forint** áll rendelkezésre.

#### 4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

#### 5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke pályázónként 20,0 millió forint. A minimálisan biztosítandó saját erő mértéke a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől függ. A pályázat szempontjából az adóerő képesség a 2015. II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparüzési adóalap 1,4%-át jelenti.

Az egy lakosra jutó adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (a székhely szerinti települési önkormányzatra) és a beruházás helye szerinti önkormányzatra vonatkozó adatok közül az alacsonyabb adat alapján kerül megállapításra.

#### Minimálisan biztosítandó saját erő mértéke:

Pályázati alcél	Saját erő minimális mértéke a települési önkormányzat <u>adóerő képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-40.000 Ft/fő	40.000 Ft/fő felett
2.a)- 2.b)	fejlesztési költség 5%-a,	fejlesztési költség 10%-a,	fejlesztési költség 20%-a,	fejlesztési költség 30%-a,
2.c)	fejlesztési költség 5%-a,	fejlesztési költség 15%-a,	fejlesztési költség 25%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- a Költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pont szerinti támogatásban nem részesül;
- **nem rendelkezik a pályázatban szereplő beruházásra vonatkozó jogerős építésügyi hatósági engedéllyel**, amennyiben a Pályázat tartalmaz olyan fejlesztési célt, amelyhez építésügyi hatósági engedély is szükséges;
- **nem rendelkezik a fejlesztési tervhez kapcsolódóan tervezői nyilatkozattal arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély**, amennyiben a pályázatában arról nyilatkozik, hogy nem szükséges építésügyi hatósági engedély a célok megvalósításához;
- a 2.a) alcél esetén **nem vállalja, hogy legkésőbb az elszámolás benyújtásáig a határozatlan idejű bejegyzéssel fog rendelkezni,**

- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozással rendelkezik;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- azon intézményegység vonatkozásában, ahol a pályázat benyújtása előtt a pályázati alcélokkal megegyező célból a fejlesztést hazai vagy uniós forrásból már megkezdte és még nem fejezte be.

## 6. Pályázatok benyújtása

A *pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett *ebr42 önkormányzati információs rendszeren* keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

*További benyújtandó dokumentumok* elektronikus feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és két hiteles másolati példányban.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása legkésőbb: **2016. június 1. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás az elektronikus adatlap lezárását követő munkanap, de legkésőbb: **2016. június 2.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

Sor sz.	Benyújtandó dokumentumok:	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött <b>megfelelő Pályázati Adatlap</b> (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel is ellátva), mely tartalmazza a köztartozásra és az ÁFA levonási jogra vonatkozó, valamint az Ávr. 75.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatokat	EP
2.	<b>Árajánlat</b> (építésre vonatkozóan három, eszközbeszerzés tekintetében egy árajánlat) <b>vagy tervezői költségbeclés/költségvetés eredeti példánya</b> , (telekvásárlás esetén az adás-vételi szerződés tervezete, eladásra vonatkozó szándéknyilatkozat a jelenlegi tulajdonostól)	P
3.	Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - <b>saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozat eredeti példánya (képviselő-testületi határozat, biztosítandó saját forrás összegszerű megjelölésével)</b>	P
4.	Az illetékes működést engedélyező szerv által kiállított <b>igazolás a nyilvántartásba történt bejegyzés ideiglenes jellegéről, annak okáról</b>	EP
5.	A határozatlan idejű bejegyzéshez szükséges feltételek megteremtésére vonatkozó <b>szakmai terv másolati példánya</b> (2. a) alcél esetén)	P

6.	Az intézmény önkormányzati tulajdont alátámasztó <b>30 napnál nem régebbi elektronikusan lekért tulajdoni lap másolata(*)</b>	EP
7.	Az intézményről készített fénykép dokumentáció <b>(legfeljebb 10 darab)</b>	E
8.	<b>Jogerős építésügyi hatósági engedély</b> (építésügyi hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén)	EP
9.	Amennyiben a tervezett beruházás nem építésügyi hatósági engedélyhez kötött, úgy a fejlesztési tervhez kapcsolódóan tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges építésügyi hatósági engedély.	EP

**\*FONTOS!**

*Amennyiben a tulajdoni lapon szereplő helyrajzi szám nem helyes és módosítási kérelemmel élt az önkormányzat, de a beruházással érintett ingatlan, telek módosított helyrajzi száma még nem került átvezetésre, úgy a földhivatal részéről hivatalos nyilatkozat becsatolása szükséges.*

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2016. június 17.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen. A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően 2016. június 27-éig továbbítja az államháztartásért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) részére.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon, a tulajdoni lapon valamint a tervezői ajánlaton vagy az adás-vételi szerződés tervezetén jelzett helyrajzi szám nem egyezik, úgy a pályázat nem támogatható.

## 9. Pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt a Nemzetgazdasági Minisztérium két, az Emberi Erőforrások Minisztériuma és a Belügyminisztérium egy-egy képviselőjéből álló Tárcaközi Bizottság javaslata alapján.

A döntést alátámasztandó, a Tárcaközi Bizottság a pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A határozatlan idejű bejegyzéssel rendelkező intézmények fejlesztését célzó, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatok a benyújtás sorrendje szerint részesülhetnek támogatásban abban az esetben, ha a 2. pont a) és b) alpontjai alapján benyújtott, érvényes pályázat támogatását követően azokra a keretösszeg lehetőséget biztosít.

A 2. pont a)-b) pontjai szerinti pályázatok esetében a döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- Jogszabályoknak megfelelő működtetést célzó fejlesztés, felújítás, akadálymentesítés (különös tekintettel az egy ellátottra jutó minimális lakóterület biztosítására, vizesblokkok akadálymentesítésére, az egészségügyi ellátást szolgáló orvosi szoba, betegszoba, valamint megfelelő közösségi tér, demens részleg kialakítására),
  - Bejegyzett férőhelyszám, ellátotti létszám,
  - A fenntartási költségek csökkentését szolgáló intézkedések (pl. energetikai korszerűsítés),
  - A települési önkormányzat egy főre jutó adóerő-képessége,
- A 2007-2013 között TIOP konstrukcióban megvalósult, nem a pályázatban rögzített célok szerinti fejlesztésben való részvétel.

## 10. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés

A miniszteri döntés határideje: 2016. augusztus 25.

A miniszter döntése alapján a pályázatok

- támogatásban részesülnek (**nyertes pályázók**),
- **elutasításra kerülnek** (a pályázati kiírásnak nem megfelelő, vagy a pályázati feltételeknek megfelelő, de forráshiány miatt támogatásban nem részesülő pályázatok).

A miniszter döntéséről **a pályázók** a döntést követő 3 napon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) a döntésről elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Az elutasított pályázók a miniszteri döntésről az elutasítás indokait is tartalmazó elektronikus levélben 2016. szeptember 2. napjáig értesülnek.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

## 11. A támogatói okirat

A Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben 10 napon belül tehet észrevételt. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a támogató egyeztet. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

## 12. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatásról szóló döntést a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül utalványozás céljából a miniszter a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére megküldi. A támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

### 13. Támogatás felhasználása

Az 2. a) pont szerinti támogatás a Rendeletben rögzített határozatlan idejű bejegyzés megszerzéséhez szükséges –az SZCSM rendeletben, illetve az NM rendeletben meghatározott – feltételek teljesítéséhez szükséges fejlesztésre fordítható. Az 2.b) és 2.c) pontok szerinti támogatás a támogatói okiratban szereplő fejlesztési célokra fordítható.

Eszközbeszerzés a beruházási összköltség 10%-áig számolható el.

A támogatás terhére nem számolható el:

- pályázati kiírás előtt kiállított számlák alapján felmerült tervezői és egyéb költségek,
- személyi juttatások,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,
- használati eszköz vásárlás,
- nyilvánosság biztosításának költségei.

A projekt előkészítés, tervezés a közbeszerzési eljárások lefolytatása és a projektmenedzsment költségekre a támogatási összeg legfeljebb 3 %-a fordítható.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **két alkalommal** van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási intenzitás növekedését és a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

Amennyiben a támogatott a pályázat benyújtásakor úgy nyilatkozott, hogy a fejlesztés megvalósításához nincs szükség építésügyi hatósági engedélyre, de ténylegesen építésügyi hatósági engedély alapján valósulhat meg a pályázatban bemutatott fejlesztés, úgy a támogatott elveszíti a támogatásra való jogosultságát. Ekkor az önkormányzat a támogatásról az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – saját (ideértve a pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásban kell működtetnie. A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

### 14. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el. A támogatás felhasználásának végső határideje: **2017. december 31.** Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2018. február 28-áig** – a miniszter által kiadott Útmutató alapján – szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, valamint papír alapon két példányban az Igazgatóság útján a miniszter részére, amelyben szöveges indokolással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról. A felhasznált számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „2016. évi Szociális szakosított ellátást és a gyermekek átmeneti gondozását szolgáló önkormányzati intézmények fejlesztése, felújítása támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a minisztert.

A miniszter a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kezdeményezettet az Igazgatóságon keresztül.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § (3) bekezdésének és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. Jogosulatlan igénybe vételnek minősül az is, ha a Kedvezményezett az elszámolás benyújtásáig a 2. a)-b) pont szerinti célokra pályázó a pályázattal érintett intézmény vonatkozásában határozatlan idejű bejegyzéssel nem rendelkezik.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Nemzetgazdasági Minisztérium Önkormányzati Költségvetési Rendszerek Főosztályához (illetékes munkatársak: Hengerics Veronika, 06-1/795-9091, [veronika.hengerics@ngm.gov.hu](mailto:veronika.hengerics@ngm.gov.hu) és Kelemen Nóra, [nora.kelemen@ngm.gov.hu](mailto:nora.kelemen@ngm.gov.hu).) fordulhatnak.*